

Как получить место в общежитии СО РАН?

Получить место в общежитии ННЦ СО РАН могут сотрудники организаций СО РАН, не имеющие постоянной регистрации в г. Новосибирске и близлежащих населенных пунктах (г. Бердск, Наукоград Кольцово и др.), а также не имеющие в собственности объектов недвижимости на территории Новосибирской области.

Порядок действий для получения места в общежитии СО РАН:

1. Если у Вас и членов вашей семьи (супругов, детей) нет постоянной прописки в г. Новосибирске и близлежащих населенных пунктах, то Вам может быть предоставлено место в общежитии СО РАН (при наличии свободных мест).
2. Необходимо заполнить заявление на имя председателя жилищной комиссии профсоюзного комитета ИНХ СО РАН с указанием текущих жилищных условий и краткой справкой о работе в Институте (бланк заявления прилагается).
3. Заполненное заявление передать председателю жилищной комиссии Лидер Елизавете Викторовне (комната 310(1), тел.: 57-66) или положить в папку лаборатории № 301, которая находится в комнате группы документооборота 343(1).
4. Перед тем, как начать собирать необходимые документы, уточните, есть ли у Института возможность предоставить Вам место в общежитии. Решения по поданным заявлениям принимаются на заседаниях жилищной комиссии и утверждаются председателем профсоюзного комитета ИНХ СО РАН.
5. Если по Вашему заявлению получено положительное решение, Вам необходимо предоставить полный комплект документов председателю жилищной комиссии для проверки полноты и правильности оформления всех документов для последующего предоставления в Управление делами СО РАН.
6. Выписку из ЕГРП по Новосибирской области необходимо оформить на всех членов семьи (включая детей). Данная справка является платной и имеет ограниченный срок действия, поэтому не заказывайте ее заранее!!! Выписку можно заказать в Многофункциональном центре (МФЦ) по адресу: ул. Арбузова, д. 6.
Время работы: Пн, Ср, Чт, Пт 8:00 – 18:00; Вт 8:00 – 20:00; Сб 9:00 – 14:00; Без обеда.
7. Ходатайство Института о предоставлении места в общежитии (на имя Управляющего делами СО РАН) и Решение Института о предоставлении места в общежитии (пункты 1, 5 из списка документов) оформляет председатель жилищной комиссии после предоставления полного комплекта документов.
8. Ходатайство с приложением полного комплекта документов необходимо предоставить в Отдел по жилищным вопросам СО РАН (ул. Терешковой, д. 30, каб. 214, тел. 330-28-02). Все дальнейшие вопросы по вселению в общежитие и получению прописки следует решать с Отделом по жилищным вопросам.

Обратите внимание, что место в общежитии предоставляется на время действия трудового договора. По окончании действия трудового договора, в случае его продления, необходимо пройти процедуру оформления заново. В случае прекращения действия трудового договора (увольнения), необходимо освободить занимаемое место в общежитии и сдать ключи в Отдел по жилищным вопросам СО РАН.